

遲到指引

處理學生遲到措施如下：

1. 學生遲到 1 次或 2 次，不須填寫反思，只須口頭查詢其遲到原因，如無可疑跟進之處，可著令遲到同學返回課室。
2. 遲到 3 次，須填寫反思紙，字數 200；遲到 4 次，須填寫反思紙，字數 350。以上兩者皆期望同學於一小時內完成。
3. 遲到 4 次以上者，除須填寫 350 字反思紙外，亦會按個別情況處理，例如課後留堂、參加天明行動。

同學須坐在雨天操場閱讀區填寫反思紙，培育組同事會適時監察。